

**ZÁRÓVIZSGA TÉMAKÖRÖK**  
**GAZDÁLKODÁSI ÉS MENEDZSMENT FELSŐOKTATÁSI SZAKKÉPZÉS**

2016/2017. tanévtől kezdett hallgatóknak

**PROJEKTMENEDZSMENT szakirány**

1. Ismertesse a számvitel célját, tárgyát, funkcióját, a számviteli rendszer működését meghatározó szabályokat! Mutassa be a számviteli beszámoló rendszerét, készítésük feltételeit, részeit, azok tartalmát, a számviteli törvényben alkalmazott időszakokat, időpontokat, a beszámoló könyvvizsgálatát, nyilvánosságra hozatalát!
2. Határozza meg a vagyon megjelenítését, csoportosítását a számviteli beszámolóban! Mutassa be az egyes csoportok, főcsoportok tartalmát, besorolási szabályait, kapcsolatukat a számviteli alapelvekkel! Mutassa be az eredmény-kimutatás típusait, felépítését, az eredménykategóriák tartalmát, a bevételek, a költségek, ráfordítások tartalmát!
3. Ismertesse a projekt fogalmát, szerepét a gazdasági szereplő fejlődésében! Mutassa be a projekt egyediségének következményeit, a projekt célját, és sikerkritériumait! Határozza meg a „jó” projekt ismérveit: szükségesség, megvalósíthatóság, fenntarthatóság. Ismertesse a projektciklus elemeit és összekapcsolódásukat. Mutassa be a SWOT analízist és egyéb, problémafeltáró és elemző technikákat!
4. Ismertesse a projekt idő-, tartalmi és szociális sík elemzési lehetőségeit! Mutassa be a stakeholder analízist és jelentőségét! Ismertesse a projekt szervezetének tradicionális és mátrix típusú kialakítását, azok jellemzőit, a szükséges szerepeket a projektszervezetben! Határozza meg az idő, tevékenység és pénzügyi tervezés módszertani eszközeit és használatukat! Jellemezze a logikai keretmátrix felépítését és használatát! Mutassa be a projektfinanszírozás módjait!
5. Mutassa be az iratkezelés folyamatát (kiemelten: küldemények átvétele, érkeztetése; küldemények bontása; a szignálás; iratok iktatása; ügyintézés; irattározás; selejtezés; levéltári átadás), a folyamat egyes elemeinek tartalmát, megoldási módjait! Hasonlítsa össze a hagyományos iratkezelést és az elektronikus dokumentumkezelést!
6. Mutassa be a vezetői szerepeket! Ismertesse a vezetés funkcióit (Fayol szerint)! Mit jelent a leadership? Hasonlítsa össze legalább két leadership elméletet! Mi jellemzi napjaink leadership-modelljeit? Melyek a hatékony kontroll jellemzői?
7. Mit jelent a szervezés? Mi szükséges a szervezeti felépítés meghatározásához? Milyen elvek szerint csoportosíthatjuk a munkamegosztás típusait? Mit jelent a hatáskörmegosztás és a koordináció? Mutassa be és jellemezze az egy- és többdimenziós, illetve egy- és többvonalas szervezeti formákat!
8. Mutassa be a külső és belső finanszírozási alternatívákat! Melyek a saját- és az idegen tőkefinanszírozás költségei? Határozza meg a vállalati hitelek típusait, ismertesse a vállalati hitelezés folyamatát! Mutassa be a hitelezés során alkalmazott biztosítékokat. Milyen sajátosságai és problémái vannak a KKV hitelezésnek? Mi a garanciaintézmények szerepe a KKV-k hitelezésében?
9. Rendszerezze a magántőke típusait! Milyen eltérések vannak a kockázati tőke és az üzleti angyal között? Melyek a kockázati tőke jellemzői? Határozza meg a kockázattőke-befektetésekből történő kiszállás módjait!

10. Ismertesse a vezetői információs rendszer szerepét, szervezésének követelményeit, a működését meghatározó alapelveket (Teljesség, Fontosság, Valódiság, Időazonosság, Egyértelmű elrendezés, Rugalmasság, Ellenőrizhetőség, Igazolhatóság, Biztonság, Függetlenség, Integritás, Gazdaságosság) gyakorlati példákkal! Jellemezze az információt, mint erőforrást!
11. Mutassa be az adatkezelés szerepét, jelentőségét a gazdasági rendszerekben (gazdasági rendszer, adat, információ, elektronikus adatfeldolgozás, kódok, kódrendszerek)! A tétel kidolgozásánál mondjon gyakorlati példákat is!
12. Ismertesse a controlling fogalmát, feladatait, a controlling alrendszereket és eszközök működését! Jellemezze a controlling szemléletmódot, a controlling szervezet kiépítését! Melyek a controlling szervezetre ható tényezők? Hogyan illeszkedik a szervezet a vállalati hierarchiába?
13. Mi a vállalati stratégia? Ismertesse a vállalat külső környezetének szintjeit és elemzési technikáit! Ezek közül mutassa be részletesen is a PESTEL-modellt és elkészítésének lépéseit, valamint az öttényezős elemzést!
14. Mutassa be az üzleti tervek főbb típusait és felhasználási területeit! Elméletileg mi mindent tartalmazhat egy vállalat üzleti terve? Példák segítségével ismertesse, hogy mitől függ az, hogy ténylegesen mit tartalmaz az üzleti terv!
15. Milyen tényezők határozzák meg az értékesítési árat? Hogyan számítjuk ki a fedezeti pontot és mi a jelentősége a fedezeti pontnak az üzleti tervezésben? Mi az árrés és hogyan számítható? Mi a teendő a költségek emelkedése esetén?
16. Mutassa be a társas vállalkozások lényegét, típusait, az alapítás tőkeszükségletét, az alapításhoz szükséges okirat tartalmának főbb pontjait! Mely társasági formánál milyen felelősségi szabályok érvényesek? Hogyan zajlik az alapítás folyamata? Mit jelent a kényszervállalkozás fogalma és milyen közös jellemzőkkel írhatók le a kényszervállalkozások?
17. Az egyes nemzetgazdasági ágak controlling sajátosságainak ismertetése. (Kereskedelmi ágazat vállalatainak controlling sajátosságai (beszerzés, készlet, értékesítés controlling). Építőipari ágazatban működő vállalatok controlling sajátosságai (projekttervezés, folyamatmenedzsment, költségkalkuláció controllingja, a projekt kisebb egységekre bontása, az építőipar speciális mutatószámrendszere és teljesítmény elszámolása). Az ipari termelés controllingja (a termelési folyamatok megtervezése, a termelési teljesítmény és a költségek monitoringja). Szállítás és logisztika controllingja (a szállítás, mint funkcionális terület sajátosságai, szállítás és logisztika tervezése).
18. A projekt controlling feladata és eszköztára. A projekt korrekciója. A projekt értékelése, eredmények számszerűsítése. A projekt controlling bevezetésének gyakorlati tapasztalatai.
19. A marketing szerepe és fontossága. A marketing részei és folyamata. A marketing célok kitűzése és a marketingstratégia megtervezése. A marketingkörnyezet vizsgálata. A fogyasztói magatartás elemzése. Célpiac-választás és pozicionálás. A marketingajánlat (termék, szolgáltatás) megtervezése. Márkaépítés. Árképzés. Az értékesítés helyének kiválasztása, a disztribúciós csatorna megtervezése. Marketingkommunikáció.
20. Mutassa be a kereskedelem nemzetgazdasági szerepét, kialakulását. Mutassa be a kereskedelmi üzletek fő típusait, a kereskedelmi, áruforgalmi folyamatot.