

ZÁRÓVIZSGA TÉMAKÖRÖK

Pénzügy és Számvitel BA szak

„A”

1. A finanszírozás (fogalma, forrásai). A rövid és hosszú távú finanszírozás alapelvei, finanszírozási stratégiák.
2. A fogyasztói és a szervezeti piac jellemzői, a piaci információszerzés szekunder és primer jellegű kutatási módszerei.
3. Beszámolási kötelezettség és könyvvezetés. Számviteli bizonylat, bizonylati elv, bizonylati fegyelem. Könyvvizsgálat - közzététel és letétbe helyezés. A bizonylatok alaki és tartalmi kellékei, bizonylatok csoportosítása, feldolgozásuk határideje, számviteli bizonylatok, okmányok megőrzése.
4. Ismertesse piaci kereslet és kínálat fogalmát, a piaci mechanizmus működését! Mutassa be a Marshall-keresztet és a piaci egyensúly kialakulását! Melyek a keresleti és kínálati függvények mozgását meghatározó tényezők?
5. A termelési tényezők piaca (munka-, tőke-, természeti tényezők).
6. Az infláció okai, következményei, káros hatásai. Az infláció leszorításának eszközei és problémái.
7. A költségvetési deficit és az államadósság. A költségvetési deficit típusai, kapcsolata a gazdaság konjunkturális ingadozásával. Az államadósság keletkezése és dinamikája.
8. A pénzügyi rendszer felépítése, a pénzügyi politika elemei. A fiskális és a monetáris politika célja, eszközrendszere, intézményei. A legfontosabb állami ellenőrző szervezetek és tevékenységi körük. Az elkülönített állami alapok típusai, bevételi forrásaik, funkcióik. A betét- és a befektetés-védelem intézményei (OBA, BEVA). A bankrendszer és a bankműködés alapfogalmai.
9. Az adók szerepe a költségvetés finanszírozásában. Adózási alapfogalmak, az Art tartalma, felépítése, szankcionálás szabályai. A helyi adóztatás rendszere.
10. Tőzsdei alapfogalmak, a tőzsdei ügyletek típusai. A határidős ügyletek jellemzői. Opció ügyletek. Részvényindexek.
11. A termékpolitika (Product), az értékesítés (Place) jellemzői, és a piacbefolyásolás (Promotion) szervezése a vállalkozások marketingtevékenységében.
12. Az üzleti tervezés felépítése, részeinek ismertetése. Hasonlítsa össze a stratégiai tervezést a közép és hosszú távú tervezéssel valamint az operatív tervezéssel.
13. A tökéletes verseny és monopólium összehasonlítása a szereplők száma, a termelés jellege és a verseny alapján. Profitmaximalizálás, fedezeti pont, üzembezárási pont.
14. Ismertesse a vezetési ismereteket meghatározó személyiségeket és munkásságuk lényegét, hatását (Taylor, Fayol, Weber, Kast, Rosenzweig).
15. Jogelméleti alapfogalmak (a jog fogalma, jogrendszer fogalma, tagozódása, jogszabály szerkezete, jogforrások, jogviszony). A tulajdonjog alapvető szabályai, vállalkozási formák és jellemzésük a magyar gazdaságban.
16. A pénzügyi jog fogalma, szabályozásának részterületei. A pénzügyi jog elhelyezkedése a jogágak rendszerében, kapcsolata más jogágakkal. A fiskális és monetáris politika intézményrendszere.
17. A Kontrolling fogalma építőkövei. Az operatív controlling feladatai. A stratégiai controlling feladatai; működése; szerepe a stratégiai menedzsment munkájában. A controlling rendszer kialakításának és bevezetésének folyamata.
18. Maastrichti kritériumok (oka, célja, teljesülésük Magyarországon). Feketegazdaság, versenyképesség, foglalkoztatottság, infláció, gazdasági növekedés.
19. Nemzetgazdaság, államháztartás, költségvetés. Államháztartási alrendszerek. Az államháztartás finanszírozási kérdései. Az államháztartás működési alapelvei. Az államháztartási funkciók.
20. Ismertesse a forgalmi típusú adókat, szerepüket, speciális adózási szabályokat. Ismertesse a magánszemélyek, egyéni és társas vállalkozások adózásának szabályait.

Számviteli specializáció

„B”

1. A számviteli törvény jogi szabályozása, a számviteli törvény célja, hatálya. A számviteli politika (fogalma, tartalma, kötelező szabályzatok elkészítésének és módosításának határideje, felelőse, lehetséges megoldásai). A számviteli törvényben alkalmazott időszakok, időpontok.
2. Leltár, leltározási kötelezettség, leltárkülönbözetek elszámolása. A mérleg fogalma, célja, tartalma, felépítése, tagolása, fajtái, alapösszefüggése.
3. A számviteli információs rendszer szintjei, azok közötti összefüggés. Az éves beszámoló tartalma, részei.
4. A mérlegtételek értékelésének általános szabályai. A beszerzési érték fogalma, tartalma; tárgyi eszközök, vagyoni értékű jogok beszerzési értékének sajátosságai, importbeszerzés, követelés fejében átvett, csere útján beszerzett eszközök, térítés nélkül átvett, ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt eszközök bekerülési értéke. Külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek értékelése, év végi értékelése. A gazdasági társaság és a tulajdonosok közötti speciális eszközmozgások értékelési szabályai. Az előállítási költség.
5. A befektetett eszközök fogalma, tételei a mérlegben, az egyes tételek tartalma, értékelésük, nyilvántartási változatok.
6. A vásárolt és saját termelésű készletek fogalma, tételei a mérlegben, az egyes tételek tartalma, értékelésük, a nyilvántartási változatok.
7. A követelések fogalma, tételei a mérlegben, értékelésük, a külföldi pénzürtékre szóló követelések értékelése, a követelések nyilvántartása.
8. Az értékpapírok és pénzeszközök fogalma, megjelenése a mérlegben, besorolásuk, az egyes tételek tartalma, értékelésük, nyilvántartásuk.
9. A saját tőke fogalma, összetevői, egyes részeinek tartalma, nyilvántartása, osztalékfizetés.
10. A kötelezettségek fogalma, tételei a mérlegben, az egyes tételek tartalma, értékelése, nyilvántartása.
11. Eredménykimutatás fogalma, célja, tartalma, eredménykategóriái, formái, az egyes eljárások közötti összefüggés.
12. A költség és a ráfordítás fogalma, csoportosítása, a számvitelben alkalmazható költség-elszámolási változatok, a Szt. minimum követelményei a költségek elszámolására. Költségnemek fogalma, csoportjai, az egyes csoportok tartalma.
13. A kiegészítő melléklet célja, tartalma. Az üzleti jelentés célja, tartalma, kiemelt tételei A nyilvánosságra hozatal (letétbe helyezés, közzététel) követelményei. A könyvvizsgálati kötelezettség. A könyvvizsgálat célja, a könyvvizsgáló feladatai.
14. Az értékcsökkenés fogalma, fajtái, módszerei, a számviteli törvény speciális előírásai (tiltások, időkorlátok). Az értékcsökkenés könyvviteli elszámolása Az értékhelyesbítés fogalma, feltételei, mértéke, könyvviteli elszámolása.
15. A csődeljárás, a felszámolás és a végelszámolás alapvető számviteli feladatai. A konszolidálás sajátosságai, munkaszakaszai.
16. A bizonylatok fogalma, bizonylati elv, bizonylati fegyelem, a bizonylatok alaki és tartalmi kellékei, bizonylatok csoportosítása, feldolgozásuk határideje, számviteli bizonylatok, okmányok megőrzése.
17. A VIR fogalma, szerepe a vállalat irányítási rendszerében, szervezésének követelményei, működését meghatározó alapelvek. Az információ, mint erőforrás Az adatkezelés szerepe, jelentősége a gazdasági rendszerekben (gazdasági rendszer, adat, információ, elektronikus adatfeldolgozás, kódok, kódrendszerek).
18. Beruházási döntések A statikus és a dinamikus beruházás-gazdaságossági kalkulációk fajtái és szerepük a beruházási döntések előkészítésében.
19. A hitelintézeti beszámoló részei, sajátosságai, a hitelintézeti mérleg, eredménykimutatás sajátos tartalma.

20. Nonprofit szervezetek fogalma, formái, helyük a gazdaságban, jogi szabályozásuk, beszámolási kötelezettségük, számukra alkalmazható könyvvizelési formák, azok jellemzői
21. A vezetői számvitel célja, tárgya, feladata, funkciói. A hagyományos költségszámítás és a tevékenység alapú költségszámítás folyamata, lépései. Az önköltségszámítás tárgya, az önköltség tartalma. A kalkulációs tényezők.
22. Jellemezze a világban, napjainkban érvényben lévő legjelentősebb három számviteli rendszert:
- Az Európai Unió Számviteli Irányelvei
 - A Nemzetközi Számviteli Standardok (IAS, IFRS)
 - Az Amerikai Egyesült Államokban Általánosan Elfogadott Számviteli Alapelvek (US GAAP)
- Ismertesse a számviteli rendszerek tartalmát, szintjeit, a köztük lévő lényegi különbségeket!